

**PRÍKAZNÁ ZMLUVA**  
**uzavretá v zmysle ustanovení § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka**  
**medzi:**

**Príkazcom : Obec Holumnica**

Štatutárny orgán : starostka Bc. Jana Tureková

Sídlo : Holumnica 32, 059 94

IČO : 00326186

DIČ : 2020697129

Bankové spojenie :

Číslo účtu IBAN: SK77 0200 0000 0000 2952 8562

v zmluve ďalej ako „príkazca“

**a**

**Príkazníkom: Mgr. Amáliou Tomečkovou**

Číslo OP: 2020697129

Bydlisko: Lublica, Kruhová 389/11

Rodné číslo:

Bankové spojenie :

Číslo účtu IBAN: SK69 0200 0000 0014 9788 3957

v zmluve ďalej ako „príkazník“

**I.**

**Predmet zmluvy**

1. Príkazník sa zaväzuje, že pre príkazcu vykoná činnosť Jazyková a štylistická úprava knihy Holumnica v kontinuite času – (ďalej aj „príkaz“).
2. Príkazník sa zaväzuje, že pre príkazcu vykoná činnosť redigovanie a obsahové skrátenie materiálu dodaného autormi cca 200 normostrán na cca 100 normostrán.
3. Výkon jazyková a štylizačná úprava ako aj redigovanie a obsahové skrátenie nemá charakter príjmu zo závislej činnosti.

**II.**

**Odmena príkazníka**

1. Príkazca sa zaväzuje poskytnúť príkazníkovi za činnosť špecifikovanú v čl. I. tejto zmluvy odmenu vo výške 500 EUR
2. Príkazca vyplatí príkazníkovi odmenu podľa ods. 1 tohto článku v hotovosti z pokladne Obecného úradu po realizovaní príkazu (jazyková a štylistická úprava, redigovanie a obsahové skrátenie na 100 normostrán.)
3. Príkazca daň neodvádza.

**III.**

**Povinnosti príkazcu**

1. Príkazca je povinný spolupracovať s príkazníkom tak, aby tento mohol predmet zmluvy zrealizovať bez obmedzení.

**IV.**

**Povinnosti príkazníka**

1. Príkazník je povinný vykonávať činnosť špecifikovanú v čl. I. tejto zmluvy samostatne a osobne.
2. Príkazník sa zaväzuje postupovať pri plnení príkazu podľa platných predpisov a podľa svojich schopností a znalostí.
3. Príkazník sa zaväzuje vykonávať príkaz podľa tejto zmluvy do 10.06. 2018.
4. Príkazník z dôvodu tvorivej práce nepreukazuje vykonanie príkazu podľa tejto zmluvy formou pracovného výkazu.

## V.

### Zánik príkaznej zmluvy

1. Príkazná zmluva zaniká:
  - a/ vykonaním príkazu,
  - b/ odvolaním príkazu príkazcom,
  - c/ vypovedaním príkaznej zmluvy príkazníkom,
  - d/ zánikom príkazcu, ak nebude určený právny nástupca,
  - e/ smrťou príkazníka.

## VI.

### Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Príkazná zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Právne skutočnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä ustanoveniami § 724 až §732.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovej stránke príkazcu.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých príkazník dostane 1 exemplár a príkazca 2.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú, nakoľko vyjadruje ich slobodnú, určitú a vážnu vôľu prejavenu bez nátlaku, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

V Holumnici 05.01.2018

Za príkazcu: Bc. Jana Tureková

Za príkazníka: Mgr. Amália Tomečková

PODPISANE

Podpis príkazcu

PODPISANE

podpis príkazníka